

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа д.Уметбаево муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

Рассмотрено
на заседании
педагогического
совета
протокол № 2
от 31 августа 2021 г.



Положение о дошкольной, разновозрастной группе

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о дошкольной разновозрастной группе регулирует образовательную и воспитательную деятельность структурного подразделения - дошкольная разновозрастная группа МОБУ СОШ д.Уметбаево.
- 1.2. Дошкольная группа не является юридическим лицом.
- 1.3. Непосредственное руководство деятельностью дошкольной группы осуществляет директор МОБУ СОШ д.Уметбаево.
- 1.4. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом МОБУ СОШ д.Уметбаево, приказами и распоряжениями директора и другими локальными актами, регламентирующими деятельность МОБУ СОШ д.Уметбаево, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи

- 2.1. Дошкольная группа создает условия для реализации права на получение дошкольного образования.
- 2.2. Дошкольная группа создана в целях осуществления воспитательно-образовательного процесса и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников с 2 до 7 лет.
- 2.3. Взаимоотношения между дошкольной группой и Родителями, (законными представителями и др.), в дальнейшем Родители, регулируются договором между школой и родителями воспитанников дошкольной группы, в дальнейшем договором.
- 2.4. Основными задачами дошкольной группы являются:
 - реализация функций, определенных Уставом;
 - воспитание и обучение детей по программе дошкольного образования;
 - содержание детей: присмотр, уход, медицинское обслуживание, социально-психологическое сопровождение, питание;
 - обеспечение укрепления здоровья воспитанников;
- 2.5. Сопутствующие задачи:
 - создание благоприятных условий для разностороннего развития личности путем применения форм, методов и средств организации воспитательнообразовательного процесса, с учетом индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;
 - формирование духовной культуры воспитанников;
 - подготовка каждого воспитанника к обучению в школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

3. Функции дошкольной группы

- 1.1. В соответствии с поставленными задачами дошкольная группа выполняет следующие функции:

- Готовит к эксплуатации прогулочные площадки и помещения дошкольной группы (групповую комнату и спальное помещение, раздевалку, санитарные комнаты и другие необходимые помещения), следит за выполнением санитарных, противопожарных и других норм и требований, предъявляемых к образовательному учреждению.
- Осуществляет образовательный процесс (обучение, воспитание, сопровождение)

4. Организация образовательного процесса

4.1 Режим работы дошкольной группы - пятидневная неделя.

4.2 Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в Детском саду - с 8:00 до 17:00

4.3 Учебный год в дошкольной группе, как правило, начинается 1 сентября.

4.4 Комплектование групп на учебный год производится администрацией МОБУ СОШ д. Уметбаево, как правило, в весеннее- период. Свободные места заполняются в течение всего года.

4.5 Количество детей в дошкольной группе устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса. Предельная наполняемость группы - 20 человек

4.6 Организация воспитательно-образовательного процесса дошкольной группы включает в себя присмотр, уход и обучение, воспитание.

4.6.1 Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется Образовательной программой развития и воспитания детей в детском саду под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой и дополнительными образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми воспитателями дошкольной группы самостоятельно.

4.6.2 На основе реализуемых образовательных программ (основных и дополнительных) в дошкольной группе обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий, логического мышления;
- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- коррекция речевых навыков;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

4.6.3. Образовательная программа реализуется через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, групповые и индивидуальные занятия с воспитателем.

4.6.4. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

4.6.4.1. Максимально допустимое количество обучающих занятий в 1-ой половине дня не превышает 2-х занятий.

4.6.4.2. Продолжительность занятий:

- в группах младшего возраста - 10-15 минут
- в группах среднего возраста - 15-20 минут
- в группах старшего возраста - 20-25 минут
- в группах подготовительного возраста - 25-30 минут.

4.6.4.3. Переменки между занятиями не менее 10 минут.

4.7 Сопровождение воспитательно-образовательного процесса.

4.7.1. В МОБУ СОШ д. Уметбаево медицинское сопровождение воспитанников обеспечивает фельдшер села.

4.7.1.1. Фельдшер села организует следующие мероприятия:

- проводит профилактические прививки воспитанникам;
- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений дошкольной группы;
- проводит противозидемические мероприятия;
- проводит оздоровительные медицинские услуги в соответствии с планом оздоровительных мероприятий.

4.7.2. Дошкольная группа обеспечивает психологическое сопровождение воспитанников.

4.7.2.1 Психологическое сопровождение воспитанников реализуется силами ПМПК г.Сибая, работа направлена на консультирование родителей и педагогов по вопросам, связанным с воспитательно-образовательным процессом.

4.8 МОБУ СОШ д.Уметбаево организует питание воспитанников.

- Режим и кратность питания устанавливаются в соответствии с длительностью пребывания ребенка в дошкольной группе.
- Администрация осуществляет контроль за калорийностью, соблюдением норм и качеством приготовления блюд.

5. Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1 Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (представители), работники детского сада (педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

5.2 Воспитанники:

5.2.1 Имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- медико-психологическую помощь;
- наличие условий психологического комфорта.

5.2.2 Обязаны:

- Выполнять законные требования педагогов и других работников детского сада.

5.3 Родители:

5.3.1 Имеют право:

- выбирать образовательное учреждение и переводить своего ребенка в другое учебное заведение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы детского сада;
- защищать законные права и интересы детей;

5.3.2. Обязаны:

- выполнять Устав МОБУ СОШ д.Уметбаево и настоящее положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить родительский взнос за питание ребенка в дошкольной группе;
- всемерно содействовать воспитателям дошкольной группы в успешном усвоении детьми содержания обучения.

5.3.3. Несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья детей.

5.4. Работники дошкольной группы:

5.4.1. Имеют право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры воспитательного и образовательного процессов;
- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки развития воспитанников;
- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

5.4.2. Обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных правовых актов МОБУ СОШ д.Уметбаево;
- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в дошкольной группе и общественных местах;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

5.4.3. Несут ответственность:

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными актами МОБУ СОШ д.Уметбаево.

Воспитатели должны проходить 1 раз в 5 лет аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

5.4.4. Кроме того, педагогический персонал:

5.4.4.1. Имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.4.2. Обязан:

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права Родителей воспитанников.

- Руководство и контроль
- Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляется администрацией МОБУ СОШ д.Уметбаево.

- Штатная численность дошкольной группы определяется штатным расписанием МОБУ СОШ д.Уметбаево.
- Состав работников дошкольной группы формируется директором школы. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками дошкольной группы регулируется должностными инструкциями.
- Основной формой самоуправления дошкольной группы является педагогический совет.

6. Заключительные положения

6.1: Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором МОБУ СОШ д.Уметбаево.

6.3: Прекращение деятельности дошкольной группы как структурного подразделения МОБУ СОШ д.Уметбаево производится на основании приказа директора образовательного учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.